

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 5 общеразвивающего вида»
(МДОУ «Д/с № 5»)
г. Ухта

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МДОУ «Д/с № 5»
№ 01-13/60 от 28.02.2023

Положение
об организации дополнительных бесплатных образовательных услуг

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «Об организации дополнительных бесплатных образовательных услуг» (далее Положение), разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №5 общеразвивающего вида» (далее Учреждение) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12. 2012 г. N 273-ФЗ, Законом РФ «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом РФ, приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 27.07.2022г. № 629, Уставом Учреждения.

1.2. Положение определяет правила организации и осуществления дополнительных бесплатных образовательных услуг (далее дополнительных услуг), в том числе особенности организации данной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей- инвалидов, инвалидов (далее вместе- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья).

1.3.Родители (законные представители), ответственные за получение обучающимся образования, имеют право выбора в пользу получения им дополнительной услуги вместо дошкольного образования. Учреждение не препятствует этому выбору, получив на это письменное разрешениеродителей (законных представителей). Данные дополнительные услуги будут оказываться обучающемуся Учреждения за рамками основной образовательной программы.

1.4.Дополнительные услуги оказываются всем желающим при наличии мест в объединениях (кружках).

1.5.Дополнительные услуги могут быть предоставлены только по желанию родителей (законных представителей) воспитанников оформив для этого заявление (Приложение).

1.6.Оказание дополнительных услуг начинается после подписания дополнительного соглашения к Договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключаемого с родителями (законными представителями) при поступлении в Учреждение.

1.7. Данные услуги осуществляются лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеобразовательных программ), а также и лицами, получающих высшее или средне профессиональное образование (в случае рекомендации аттестационной комиссии и соблюдения требований, предусмотренных квалификационным справочником).

1.7.Дополнительные услуги осуществляются за счет бюджетных средств.

1.8.Форма обучения - очная, язык обучения -русский.

1.9. Положение принимается педагогическим советом, согласовывается с родителями (законными представителями) воспитанников, утверждается приказом Учреждения.

1.10.Настоящее Положение вступает в силу с 01 марта 2023 г. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи.

2.1.Целью деятельности Учреждения по предоставлению дополнительных услуг является:

всестороннее удовлетворение образовательных потребностей и социального запроса родителей (законных представителей) воспитанников.

2.2. Основные задачи, решаемые Учреждением при реализации дополнительных услуг:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3. Основные направления организации и предоставления дополнительных услуг.

3.1. Учреждение, в зависимости от запросов родителей (законных представителей) воспитанников может оказывать дополнительные услуги по дополнительным общеобразовательным программам следующей направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристическо-краеведческой, социально-гуманитарной.

3.2. Количество воспитанников в объединениях (кружках), их возрастная категория, продолжительность занятий (время) зависит от направленности дополнительных общеобразовательных программ, спецификой организации занятий, требований санитарных норм и правил и определяется локальным нормативным актом Учреждения.

3.3. Комплектование в объединения по оказанию дополнительных платных образовательных услуг проводится ежегодно в начале учебного года, на основании заявлений родителей (законных представителей) ребенка и заключённых договоров.

3.4. Указанные объединения осуществляют свою деятельность в период с 01 октября по 30 апреля до окончания срока обучения, определенного дополнительной общеобразовательной программой.

3.5. В Учреждении для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовывается образовательный процесс с созданием специальных условий, без которых затруднено освоение дополнительных программ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Численный состав объединений может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.7. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся с учетом возрастных особенностей, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий родителей (законных представителей) обучающихся.

3.8. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

3.9. Занятия по дополнительным платным образовательным услугам проводятся в течение учебного года в групповой форме, индивидуально или всем составом объединения в строгом соответствии с утверждённой дополнительной общеобразовательной программой, учебным планом и расписанием занятий, за исключением установленных государством выходных и праздничных дней, официально объявленных дней карантина, форс-мажорных обстоятельств, каникул.

3.10. Обучающиеся зачисляются в объединения приказом.

3.11. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждения на платной основе, могут организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.12. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с несовершеннолетними обучающимися могут участвовать родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

3.13. Организация системы дополнительных услуг предусматривает следующее направление деятельности:

- изучение спроса родителей (законных представителей) воспитанников путем опросов, собеседования и определение контингента воспитанников;
- определение перечня дополнительных услуг на учебный год, который рассматривается и принимается на педагогическом совете;
- создание условий в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами, требований техники безопасности по охране жизни и здоровья детей.

3.14. Руководство системой дополнительных платных образовательных услуг осуществляет заведующий Учреждением.

3.15. Заведующий Учреждением:

- принимает решение об организации дополнительных образовательных услуг на основании изучения спроса родителей (законных представителей) воспитанников и решения педагогического совета;
- определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции педагогов, обеспечивающих оказанию дополнительных образовательных услуг;
- издаёт приказы по организации дополнительных образовательных услуг, зачисления воспитанников в объединения;
- оформляет трудовые договоры (дополнительные соглашения) с педагогами, оказывающими дополнительные образовательные услуги;
- осуществляет подготовку дополнительного соглашения с родителями (законными представителями) обучающихся;

3.16. Оказание дополнительных образовательных услуг возлагается на педагогов, согласно приказу заведующего Учреждением об их назначении ответственными лицами по реализации дополнительных образовательных программ.

3.17. Педагоги, осуществляющие дополнительные образовательные услуги:

- разрабатывают дополнительные общеобразовательные программы в соответствии с требованиями;
- осуществляют образовательный процесс в объединениях в соответствии с утверждёнными дополнительными общеобразовательными программами;
- осуществляют образовательный процесс в объединениях в соответствии санитарными норм и правилами;
- соблюдают необходимые безопасные условия в объединениях по оказанию дополнительных образовательных услуг;
- осуществляют сбор заявлений и дополнительных соглашений с родителями (законными представителями) о предоставлении дополнительных образовательных услуг;
- несут ответственность за полноту и качество предоставления дополнительных образовательных услуг.

3.18. Ответственными за организацию деятельности по оказанию дополнительных образовательных услуг, работу объединений являются старший воспитатель, заместитель заведующего.

3.19. Старший воспитатель:

- информирует родителей (законных представителей) воспитанников о дополнительных образовательных услугах, о сроках и условиях их предоставления;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров в соответствии с количеством объединений и представляют для утверждения заведующей Учреждением;
- осуществляет, в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей) воспитанников, предварительное комплектование объединений, представляют на утверждение заведующему Учреждением;
- оказывает методическую помощь педагогам, в разработке дополнительных общеобразовательных программ;
- организует контроль за образовательным процессом в объединениях в соответствии с утверждённой дополнительной общеобразовательной программой, учебным планом, расписанием занятий;
- осуществляет контроль за прохождением педагогами курсов по реализации дополнительных образовательных программ;
- осуществляет контроль по соблюдению санитарных норм и правил, охраны жизни и здоровья

воспитанников во время проведения занятий в объединениях;

- осуществляет контроль за полнотой и качеством оказания дополнительных платных образовательных услуг;

-ведет учёт рабочего времени педагогических работников, обеспечивающих функционирование объединений;

3.20. Заместитель заведующего:

-обеспечивает соблюдения необходимых безопасных условий проведения занятий в объединениях;

-осуществляет контроль по соблюдению санитарных норм и правил, охраны жизни и здоровья воспитанников во время проведения занятий в объединениях;

-организует контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) воспитанников дополнительных платных образовательных услуг.

3.21. В Учреждении в доступном месте предоставляется вся информация для родителей (законных представителей) воспитанников об оказываемых дополнительных услугах и их исполнителях.

4. Обязанности и права сторон.

4.1. Учреждение обязано:

-создать необходимые условия для оказания дополнительных услуг;

-обеспечить кадровый состав специалистов, оказывающих дополнительные услуги, разработать расписание, утвердить дополнительные общеобразовательные программы;

-обеспечить оказание дополнительных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами;

-нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время оказания дополнительных услуг;

-контролировать качество дополнительных услуг;

-информировать родителей (законных представителей) воспитанников, по мере необходимости, о личных достижениях ребенка;

-во время оказания дополнительных услуг проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического, психологического здоровья, эмоционального благополучия ребенка с учетом его индивидуальных особенностей.

4.2. Родители (законные представители) воспитанника обязаны:

-обеспечивать своевременный приход ребенка на дополнительные услуги согласно расписанию занятий;

- проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Учреждения.

4.3. Учреждение имеет право:

-разрабатывать самостоятельно дополнительные общеобразовательные программы;

-изменять предоставление дополнительных услуг в связи с производственной необходимостью.

4.4. Родители (законные представители) воспитанника имеют право:

-получать информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных услуг;

-выбрать из перечня дополнительных услуг любые предоставляемые дополнительные услуги;

-обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5. Ответственность Учреждения и родителей (законных представителей).

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по предоставлению дополнительных услуг Учреждение и родители (законные представители) воспитанника несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

6. Контроль деятельности по предоставлению дополнительных услуг.

6.1. Для изучения мнений и предложений родителей (законных представителей) воспитанников по предоставлению дополнительных услуг ведется «Книга обращения, жалоб и предложений граждан по организации дополнительных платных (бесплатных) образовательных услуг». Местонахождение данной книги в «Уголке потребителя».

6.2. Претензии по исполнению дополнительного соглашения к Договору оформляются письменно в соответствии с требованиями Закона РФ «О защите прав потребителей» по срокам рассмотрения.

6.3. Контроль над соблюдением настоящего Положения осуществляет заведующий Учреждением и несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению дополнительных услуг.

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
протокол № 2 от 28.02.2023 №2

Согласовано

Общим (групповым)

родительским собранием

Протокол №2 от 28.02.2023

Примерная форма заявления

Заведующему МДОУ «Д/с № _____»

Ф.И.О. заведующего

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Проживающий по адресу _____

Телефон _____

Заявление.

Прошу предоставить моему ребенку

Ф.И.О. _____,

дата рождения _____ дополнительную бесплатную образовательную услугу
« _____ »с _____ по _____

С Положением об оказании дополнительных бесплатных образовательных услуг и другими документами ознакомлен, а также даю свое согласие на то, что во время оказания моему ребенку дополнительной бесплатной образовательной услуги реализация основной образовательной деятельности осуществляться не будет.

Дата

Подпись